

सबसे महत्वपूर्ण शर्तें और नियम (एमआईटीसी)

संपत्ति और ऋणग्रही(ओं) का बीमा:		
1	ऋणग्रही का बीमा	आवश्यकता: ऋणग्रही के जीवन की सुनिश्चित और सुरक्षित करने के लिए विशेषताएँ: बीमित का जीवन कवरेज
2	संपत्ति का बीमा	आवश्यकता: सुनिश्चित करना कि सुरक्षा के रूप में प्रदत्त संपत्ति को भूकंप, आग, बाढ़, विस्फोट, तूफान, आंधी, तूफान आदि के कारण होने वाले हानियों से बीमित किया जाए विशेषताएँ: भूकंप, आग, बाढ़, विस्फोट, तूफान, आंधी, तूफान आदि के कारण होने वाली हानियों को भरपूर करना
शुल्क और अन्य शुल्क:		
पूर्वाभियांतर शुल्क (वितरण से पहले):		
	प्रोसेसिंग शुल्क	स्वयं से भुगतान करने की स्थिति में 2% प्लस जीएसटी पहले वितरण से पहले और जिसमें ग्राहक हमसे डेबिट करने का अनुरोध कर रहा है, वह 2.5% प्लस जीएसटी है।
	नॉन पोस्टल स्टैम्प / स्टैम्प ड्यूटी	राज्य के कानून के अनुसार लागू है
	नॉन-एन्कम्ब्रेंस सर्टिफिकेट / सर्च रिपोर्ट	वास्तविक के अनुसार
	मूल्यांकन / तकनीकी शुल्क	वास्तविक के अनुसार
	सीआरएसएआई: वितरण के समय:	5 लाख रुपये से अधिक लोन के लिए रुपये 50/+ जीएसटी 5 लाख रुपये से कम लोन के लिए रुपये 100/+ जीएसटी
	लॉग इन शुल्क (नॉन रिफंडेबल):	रुपये 5900/- (जीएसटी समाहित)
ग्राहक सेवा शुल्क:		
	सीआरएसएआई: बदलने के समय (टॉप उप के समय)	रुपये 100/+ जीएसटी (5 लाख रुपये से अधिक लोन के लिए) रुपये 50/+ जीएसटी (5 लाख रुपये से कम लोन के लिए) या जो शुल्क सीआरएसएआई द्वारा लगाए गए हैं।
	प्रीपेमेंट शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> घर ऋण के प्रेरित/फ्लोटिंग दर पर घर ऋण के हिस्से की पूर्व-प्रेपेमेंट/फोरक्लोज़र: कोई प्रेपेमेंट शुल्क नहीं। तथा बंधित दर पर घर ऋण के हिस्से की पूर्व-प्रेपेमेंट/फोरक्लोज़र: कोई पूर्व-प्रेपेमेंट शुल्क नहीं है, यदि ऋण स्वयं से बंधित है। हालांकि, यदि भुगतान एक बैंक/एचएफसी/एनबीएफसी और/या एक वित्तीय संस्थान से उधार लिया जाता है, तो पूर्व-प्रेपेमेंट शुल्क निम्नलिखित होंगे: 3% + जीएसटी पूर्व-क्लोज़र शुल्क में लागू किया जाएगा
	चेक/ECS/ACH बाउंस शुल्क (प्रति साधन/लेन-देन): चेक वापसी शुल्क	रुपये 500/- + जीएसटी प्रति साधन का शुल्क अनुपस्थित चेक या ECS या NACH के मामले में देना है।
	विलंबित भुगतान ब्याज:	PEMI/EMI भुगतान में देरी के लिए 36% प्रति वर्ष संयुक्त ब्याज।
	डुप्लीकेट नो ड्यूज सर्टिफिकेट	रुपये 500/- + जीएसटी
	संपत्ति पेपर्स की कॉपी	रुपये 500/- + जीएसटी
	मिस्ड ड्यू डेट के लिए शुल्क	रुपये 200/- + जीएसटी
	वितरण रद्दीकरण शुल्क/फीस:	<ul style="list-style-type: none"> यदि वितरण के 7 दिनों के भीतर अनुरोध प्राप्त हो: केवल रुपये 1000/- + जीएसटी (रद्दीकरण शुल्क)। यदि वितरण के 7 दिनों के बाद अनुरोध प्राप्त हो: प्रिंसिपल आउटस्टैंडिंग का 4% + जीएसटी (रद्दीकरण शुल्क) और रद्दीकरण करने का अनुरोध तक PEMI तक
	दस्तावेज़ पुनर्प्राप्ति शुल्क	रुपये 2000/- प्लस लागू होने वाले करों (जीएसटी) और/या अन्य कानूनी शुल्कों के साथ
	डुप्लीकेट एन्यूअल एकाउंट स्टेटमेंट, स्थायी प्रमाण पत्र	रुपये 500/- + जीएसटी
	ऋण पूर्व-प्रेपेमेंट/बंद करने (पूरी तरह) की स्टेटमेंट/ SOA/अनुसूची शुल्क	रुपये 500/- + जीएसटी
	ग्राहक के स्थान पर राजस्व के लिए प्रत्येक व्यक्तिगत यात्रा	प्रति यात्रा रुपये 250/- प्लस लागू होने वाले करों के साथ
	वितरण चेक रद्दीकरण और पुनर्जारी:	रुपये 1000/- + जीएसटी (रद्दीकरण शुल्क) और PEMI लिया जाएगा।
	चेक/ECS स्वैपिंग शुल्क (प्रति सेट)	रुपये 500 + जीएसटी

शिकायत संभालने का शुल्क	शून्य
बंद करने के समय शुल्क	
नकद संग्रहण शुल्क (केवल एफसी):	नकद संग्रहण के लिए प्रति हजार रुपये 5/- + जीएसटी
सीआरएसएआई: ऋण समापन के समय: चार्ज का संतोष (लिन की हटाई):	शून्य
दस्तावेज़ कस्टोडियन शुल्क	रुपये 500/- + जीएसटी प्रति महीना (ऋण के बंद होने के 30 दिनों बाद लागू होने वाला)
<p>नोट: भारत सरकार ने 1 जुलाई 2017 से प्रभावी रूप से गुड एंड सर्विस टैक्स (जीएसटी) को लागू किया है। इस परिणामस्वरूप, वित्तीय संस्थानों द्वारा प्रदान की जाने वाली उत्पादों और सेवाओं के लिए लागू होने वाले 15% की सेवा कर दर (सेस के साथ), को 18% की जीएसटी दर के साथ बदल दिया गया है।</p>	
ऋण के लिए सुरक्षा/गुरांती:	
निम्नलिखित संपत्ति की बंधन रजिस्ट्री, स्टार हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड के पक्ष में	
मोर्टगेज की गई संपत्ति:	
अन्य सुरक्षा:	
जमानती(ओं) का विवरण:	
ऋण के वितरण की शर्त:	
ऋण नीचे दी गई शर्तों के अधीन है;	
कोई विशेष शर्त: कृपया विशेष शर्तों के लिए सैंक्शन पत्र देखें	
बकाया की पुनरीक्षण प्रक्रिया निम्नलिखित है::	
दो PEMI / EMI बकाया होने पर	आपको एसएमएस, फोन कॉल या हमारे प्रतिष्ठानिक की व्यक्तिगत यात्रा के माध्यम से सूचित किया जाएगा
दो से अधिक PEMI / EMI बकाया होने पर	बिंदु ए के साथ, कानूनी नोटिस भेजा जाता है जिसमें PEMI / EMI के बकाया होने की सूचना दी जाती है
तीन से अधिक PEMI / EMI बकाया होने पर	कुल ऋण वापसी की सूचना भेजी जा रही है और कानूनी प्रक्रिया शुरू हो रही है
बकाया राशि का वार्षिक विवरण:	वित्तीय वर्ष के समापन के 30 दिनों के भीतर
ग्राहक सेवाएं:	
किसी भी सहायता और जानकारी के लिए आप कंपनी के कस्टमर केयर सेंटर से नीचे दिए गए तरीकों से जुड़ सकते हैं, कार्यक्षेत्र में समय: सुबह 10:00 से शाम 6:30 बजे तक।	
1. अपने पास के शाखा प्रमुख/शाखा प्रभारी से संपर्क करें	
2. हमारे कस्टमर केयर नंबर पर कॉल करें: +91 88280 36610	
आप हमारे कस्टमर केयर ईमेल आईडी पर भी लिख सकते हैं: info@starhfl.com	
आप हमारी वेबसाइट के माध्यम से भी हमें लिख सकते हैं: www.starhfl.com	
आप निम्नलिखित दस्तावेज़ ब्रांच जाकर प्राप्त कर सकते हैं, समयसीमा उल्लेखित हैं:	
ऋण खाता स्टेटमेंट	3 काम के दिनों के भीतर
शीर्षक दस्तावेज़ की फोटोकॉपी	15 काम के दिनों के भीतर
फोरक्लोज़र पत्र, ऋण समापन पर मौद्रिक दस्तावेज़ का वापसी	15 काम के दिनों के भीतर
मैं/हम स्वीकृत करते हैं कि:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. मैं/हमने मेरे/हमारे आवेदन पत्र को संग्रह करने वाले कार्यकारी को कैश, बेयरर चेक या किसी भी प्रकार के साथ कोई भुगतान नहीं किया है। 2. सभी अन्य शर्तों और योगदान आपके द्वारा साइन की गई हमारे ऋण समझौते के अनुसार होंगी। 3. यह प्रस्ताव 90 दिनों के लिए वैध है, प्रस्तुत किए गए सभी आवश्यक दस्तावेजों के प्रस्तुति और पूर्णता के अधीन। 4. कंपनी इस प्रस्ताव को वापस ले सकती है, यदि आपके द्वारा प्रदान की गई कोई जानकारी/दस्तावेज़ संदेहपूर्ण लगते हैं। 5. कृपया हमारे समझौते को ध्यानपूर्वक पढ़ें और इसे करने के लिए, हमारे कार्यकारी आपकी कोई भी बात स्पष्ट करने में आपकी सहायता करेंगे। 	

ऋण कोड:

अंत-प्रयोग यदि एलएपी / टीपी:

उधारणकर्ता (1) नाम: _____

उधारणकर्ता (1) हस्ताक्षर: _____

उधारणकर्ता (2) नाम: _____

उधारणकर्ता (2) हस्ताक्षर: _____

उधारणकर्ता (3) नाम: _____

उधारणकर्ता (3) हस्ताक्षर: _____

उधारणकर्ता (4) नाम: _____

उधारणकर्ता (4) हस्ताक्षर: _____

ग्राहक शिकायत यांत्रिकी:

स्टार हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड, हमारे ग्राहकों को सर्वोत्तम सेवाएं प्रदान करने में विश्वास करता है। हम ग्राहकों को जानकारी, उत्पाद और सेवाओं तक पहुँचने के लिए सुगम अवसर प्रदान करते हैं, साथ ही उनकी शिकायतों को सुलझाने के उपाय भी प्रदान करते हैं।

कदम 1:

कृपया अपनी शिकायतें/शिकायतें "शिकायत / शिकायत रजिस्टर" में जमा करने के लिए अपनी नजदीकी स्टार एचएफएल शाखा पर जाएं; साकार कार्यकाल 10:30 से 18:30 बजे तक। हम आपकी शिकायत / शिकायत का उत्तर 15 कार्यदिवसों के भीतर देंगे।

कदम 2:

यदि आप प्राप्त समाधान से अभी भी संतुष्ट नहीं हैं, या आपको 15 कार्यदिवसों के भीतर कोई प्रतिक्रिया नहीं मिलती है, तो आप कंपनी के नोडल ऑफिसर को लिख सकते हैं / ईमेल / फैक्स या कॉल कर सकते हैं:

मि. अनूप सक्सेना

स्टार हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड

603, वेस्टर्न एज I, मेट्रो कैश एंड कैरी के ऊपर, बोरीवली पूर्व, मुंबई 400066. ईमेल - info@starhfl.com

टेल: +918828036610

मामले की जाँच के बाद, हम ग्राहक को हमारी अंतिम प्रतिक्रिया भेजेंगे या यह स्पष्ट करेंगे कि उसे प्रतिक्रिया देने के लिए और समय की आवश्यकता है और इसे 15 कार्यदिवसों के भीतर करने का प्रयास करेंगे।

कदम 3:

यदि आपकी शिकायत अब भी अनआवृत्ति है, तो आप अपनी शिकायतों के सुलझाने के लिए आवास वित्त कंपनियों के नियामक प्राधिकृत अधिकारी - नेशनल हाउसिंग बैंक के पते पर सीधे जा सकते हैं:

नेशनल हाउसिंग बैंक

नियामन और निगरानी विभाग (शिकायत सुलझाने कक्ष)

4 वीं मंजिल, कोर 5ए, इंडिया हैबिटेड सेंटर, लोधी रोड, न्यू दिल्ली 110003

शिकायतकर्ता अपनी शिकायत को लॉज करके या y.rajan@nhb.org.in पर ईमेल करके भी शिकायत सुलझाने के लिए क्षमता बना सकता है।